

## **Положение об антикоррупционной комиссии**

### **Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Коми «Ухтинская станция скорой медицинской помощи»**

#### **1. Общие положения**

- 1.1.** Антикоррупционная комиссия государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Коми «Ухтинская станция скорой медицинской помощи» (далее – Комиссия) создана в целях координации деятельности по противодействию коррупции.
- 1.2.** Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иными нормативными документами в сфере противодействия коррупции, а также настоящим Положением о Комиссии.

#### **2. Основные задачи, функции и права Комиссии**

##### **2.1. Основными задачами Комиссии являются:**

- а). разработка программных мероприятий по противодействию коррупции и осуществления контроля за их реализацией;
- б). обеспечение создания условий для предупреждения и недопущения коррупционных правонарушений;
- в). обеспечение прозрачности деятельности ГБУЗ РК «УССМП»;
- г). формирование нетерпимого отношения к коррупционным действиям;
- д). обеспечения контроля за качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан;

##### **2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на неё задачами выполняет следующие функции:**

- а). разрабатывает планы и мероприятия по противодействию коррупции (1 раз в год);
- б). подготавливает рекомендации для структурных подразделений ГБУЗ РК «УССМП» по повышению эффективности противодействия коррупции.

##### **2.3. Комиссия в целях реализации своих функций обладает следующими правами:**

- а). рассматривать на своих заседаниях исполнение программных мероприятий по противодействию коррупции;
- б). осуществлять взаимодействие с правоохранительными органами в целях обмена информацией и проведения антикоррупционных мероприятий (по мере необходимости);

в). заслушивать на своих заседаниях руководителей структурных подразделений ГБУЗ РК «УССМП» о проводимой работе по предупреждению антикоррупционных мероприятий;

г). в случае необходимости в установленном порядке привлекать для проведения антикоррупционной экспертизы специалистов в определенной сфере правоотношений.

### **3. Состав и порядок работы Комиссии**

**3.1.** Комиссия состоит из председателя и членов Комиссии. Состав Комиссии и порядок ее работы утверждаются приказом главного врача ГБУЗ РК «УССМП». Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

**3.2.** Секретарь Комиссии решает организационные вопросы, связанные с подготовкой заседания Комиссии, а также извещает членов Комиссии о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня, не позднее, чем за семь рабочих дней до дня заседания.

**3.3.** Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами при обсуждении проектов решения. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В протоколе указываются дата заседания, фамилии присутствующих на нем лиц, повестка дня, принятые решения и результаты голосования. При равенстве числа голосов голос председателя на заседании Комиссии является решающим.

Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

**3.4.** Каждый член Комиссии, не согласный с решением Комиссии, имеет право изложить письменно свое особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

**3.5.** Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствуют более половины от общего числа её членов.

**3.6.** Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

**3.7.** Основанием для проведения внеочередного заседания Комиссии является информация о факте коррупции со стороны сотрудника ГБУЗ РК «УССМП», полученная руководителем учреждения от правоохранительных, судебных органов, от организаций, должностных лиц или граждан.

**3.8.** Информация, указанная в п. 3.7 настоящего Положения, рассматривается Комиссией, если она представлена в письменном виде и содержит следующие сведения:

- фамилию, имя, отчество сотрудника;
- описание факта коррупции;
- данные об источнике информации.

**3.9.** По результатам проведения внеочередного заседания Комиссия предлагает принять решение о проведении служебной проверки в отношении сотрудника учреждения и руководителя структурного подразделения ГБУЗ РК «УССМП», в котором зафиксирован факт коррупции со стороны сотрудника.